

Муниципальное общеобразовательное учреждение
Тушинская средняя школа имени Ф.Е.Крайнова

ПРИКАЗ

01.09.2023г.

№ 259-О

Об организации питания школьников в 2023-2024 учебном году

Во исполнение Федеральных законов РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 года № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» и в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, постановления Администрации муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области № 567-п от 31 августа 2023 года «О выделении денежных средств на организацию ежедневного горячего бесплатного льготного питания обучающихся в общеобразовательных организациях муниципального образования «Сенгилеевский район»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать бесплатное горячее питание учащихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классов) МОУ Тушинская СШ не менее одного раза в день, предусматривающим горячее блюдо с 1 сентября 2023 года на общую сумму не более 95 рублей 72 копейки.
2. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся.
3. Утвердить план работы по организации питания обучающихся МОУ Тушинская СШ на 2023-2024 учебный год.
4. Назначить ответственным администратором за организацию питания в школе заместителя директора по ВР Шапошникову Екатерину Викторовну.
5. Ответственному:
 - 5.1. В срок до 02.09.2023 года подготовить нормативную документацию по организации питания.
 - 5.2. Разработать и реализовывать на протяжении учебного 2023-2024 учебного года план мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового образа жизни среди учащихся и их родителей, направленных на увеличение охвата горячим питанием учащихся школы до максимальных показателей:
 - 5.3. Составить и утвердить график питания учащихся (Приложение № 2) и график дежурства учителей в столовой (Приложение № 3):
 - 5.4. Организовать системную информационно-просветительскую работу для родителей с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения

потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся в течение года.

5.5. Размещать на официальном сайте школы в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации детей, в том числе ежедневное меню.

6. Повару школьной столовой Корнилиной Татьяне Евгеньевне:

6.1. Обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающихся, необходимые условия для соблюдения норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, контроль за соответствием гигиеническим требованиям продуктов питания, поступающими на пищеблок, и готовых блюд;

6.2. Своевременное ведение журналов, согласно Приложению №10 к СанПиН 2.4.5.2409-08; 10. Осуществлять ежедневное питание обучающихся согласно единому примерному циклическому меню для обучающихся 1-4 классов в виде завтрака на общую сумму не более 95 рублей 72 копейки;

6.3. Осуществлять льготное питание:

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (кроме обучающихся на дому) согласно единому циклическому меню на среднюю стоимость двухразового горячего питания 162 рубля 72 коп.

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Своевременно (накануне дня, предшествующему дню фактического питания) подавать заявку о количественном составе питающихся обучающихся с учетом количества детей из многодетных семей;

7.2. Вносить коррективы в поданную накануне заявку, не позже 8-00 часов текущего дня;

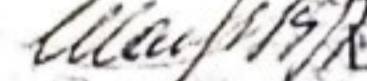
7.3. Организовать разъяснительную работу с родительской общественностью и учащимися (родительские собрания, конференции, уроки здоровья, круглые столы) о необходимости горячего питания;

7.4. Отслеживать своевременную оплату родителями услуги по организации горячего питания, проводить своевременную разъяснительную работу.

7.5. Ежемесячно (в последний день отчетного месяца) сдавать табеля Волковой С.С., бухгалтеру.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Смирнова


С приказом ознакомлены:  Е.В. Шапошникова

Т.Е. Корнилина  Т.М. Савинова

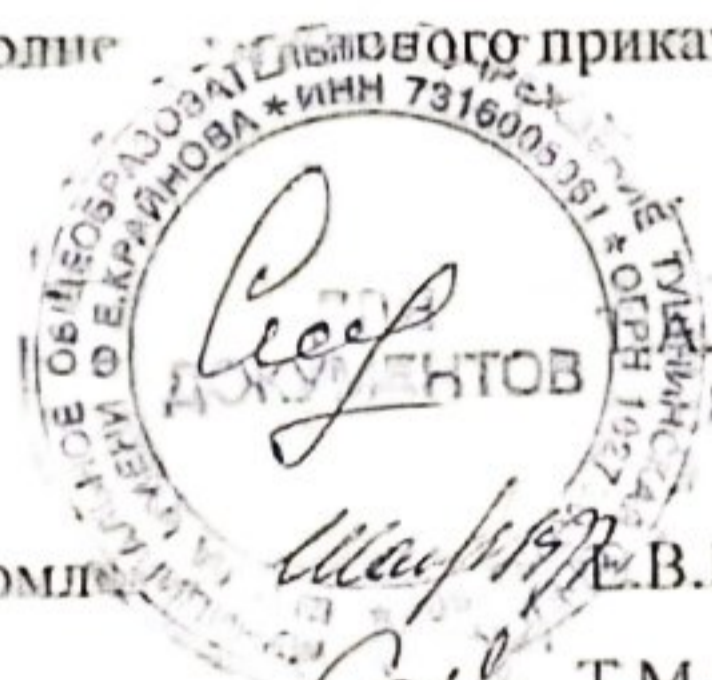
К.А. Долгова  М.Г. Конахина

Е.В. Безрукова  Ю.А. Павельева

И.Б. Шклярова  Е.Ю. Куренева

Т.В. Ишук  Л.Н. Бутрова

Н.А. Бутова  Н.А. Савинова



Коп
L

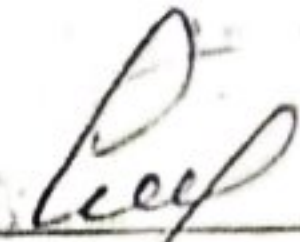
Муниципальное общеобразовательное учреждение Тушинская средняя школа имени Ф.Е.Крайнова

Утверждаю
Директора МОУ Тушинская СШ
Т.А.Смирнова
Приказ № 259-О от 01.09.2023

График
Приема пищи обучающимися
МОУ Тушинская СШ
(1 полугодие)

Класс	Время
<i>Завтрак (1 классы). Перемена 20 минут</i>	
1	08.35-08.55
<i>Завтрак (2-11 классы). Перемена 20 минут</i>	
2-11	09.30-09.50
<i>Обед (1 классы). Перемена 20 минут</i>	
1	10.45-11.05
<i>Обед (5-11 классы). Перемена 20 минут</i>	
5-11	11.20-11.40
<i>Обед (2-4 классы). Перемена 20 минут</i>	
2-4	12.20-12.40

Директор школы



Утверждаю

/Г.А.Смирнова

Приказ № 259-О от 01.09.2023г.

График работы столовой МОУ Тушинская в 2023/2024 учебном году

Время	Мероприятие	Класс	Ответственный
08.00-08.30	Влажная уборка		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
08.30-08.40	Проветривание		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
09.30-09.50	Завтрак	4	Долгова К.А. классный руководитель 4 класса
		3	Савинова Т.М. классный руководитель 3 класса
		1	Конахина М.Г. классный руководитель 1 класса
		2	Безрукава Е.В. классный руководитель 2 класса
		5-11	Дежурный администратор, классный руководитель, педагог-предметник, завхоз
	Обработка контактных поверхностей после каждого класса		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
10.10-10.20	Влажная уборка		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
10.20-10.30	Проветривание		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
10.30-10.40	Обед	5-11	Дежурный администратор, классный руководитель, педагог-предметник, завхоз
	Обработка контактных поверхностей после каждого класса		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
11.40-12.00	Влажная уборка		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
12.00-12.10	Проветривание		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
12.20-12.30	Обед	4	Долгова К.А. классный руководитель 4 класса
		3	Савинова Т.М. классный руководитель 3 класса
		1	Конахина М.Г. классный руководитель 1 класса
		2	Безрукава Е.В. классный руководитель 2 класса
13.10-13.30	Влажная уборка		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)
13.30-14.10	Обеззараживание воздуха с использованием специального оборудования		Сабакаева В.Ф. подсобный рабочий (работник кухни)