

**Управление образования  
Администрации МО «Сенгилеевский район»  
Ульяновской области**

**ПРИКАЗ**

**от 10.12.2025 г.**

**№ 292-а**

**о проведении итогового собеседования по русскому языку на территории  
МО «Сенгилеевский район» Ульяновской области в 2025/2026 учебном  
году**

В целях обеспечения допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, повышения объективности оценивания работ участников итогового сочинения (изложения), в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», методическими документами, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2026 году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 25.11.2025 № 04-393), на основании распоряжения Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 09.12.2025 № 2472-р «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Ульяновской области в 2025/2026 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за координацию деятельности по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории МО «Сенгилеевский район» Проворову Надежду Александровну, заместителя начальника Управления образования Администрации МО «Сенгилеевский район».
2. Образовательным организациям:
  - 2.1. Обеспечить деятельность по регистрации обучающихся для участия в итоговом собеседовании по русскому языку и формированию базы участников итогового собеседования не позднее чем за две недели начала проведения итогового собеседования.
  - 2.2. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по организации, проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательной организации.
  - 2.3. Создать комиссию по проведению и комиссию по проверке итогового собеседования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования.
  - 2.4. Под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

2.5. Под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
МО «Сенгилеевский район»



Е.В.Витковская